



**MASIH BINGUNG DENGAN
PENGAJUAN USUL KENAIKAN
PANGKAT PNS 2025?**



**APA SAJA SYARAT DAN
BAGAIMANA PROSEDURNYA?**



YUK SIMAK KETENTUANNYA!



DINAS KESEHATAN
KABUPATEN
TEMANGGUNG



GERMAS
Gerakan Masyarakat
Hidup Sehat

DASAR HUKUM :

**PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
REPUBLIK INDONESIA NOMOR 4 TAHUN 2023
TENTANG PERIODISASI KENAIKAN PANGKAT
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**SURAT EDARAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
NEGARA NOMOR 16 TAHUN 2023 TENTANG
PEJELASAN ATAS PERIODISASI KENAIKAN PANGKAT
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**SURAT EDARAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
TEMANGGUNG NOMOR [B/1665/800/XI/2024](#) TENTANG
USUL KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL
TAHUN 2025**



**PERIODISASI KENAIKAN PANGKAT
TERDIRI DARI 6 PERIODE YAITU**

- 
- PERIODE 1 FEBRUARI**
 - PERIODE 1 APRIL**
 - PERIODE 1 JUNI**
 - PERIODE 1 AGUSTUS**
 - PERIODE 1 OKTOBER**
 - PERIODE 1 DESEMBER**



**JENIS DAN PERSYARATAN
KENAIKAN PANGKAT DAPAT
DILIHAT DI LINK BERIKUT**

[HTTPS://BIT.LY/SYARAT_KP_TMNG.](https://bit.ly/syarat_kp_tmng)



TATA CARA PENGUSULAN KENAIKAN PANGKAT

1

**PROSES KENAIKAN PANGKAT DILAKSANAKAN
SECARA DIGITAL MENGGUNAKAN SISTEM
INFORMASI APARATUR SIPIL NEGARA (SIASN)**

2

**JADWAL USUL KENAIKAN PANGKAT
SEBAGAI BERIKUT :**

- PERIODE 1 FEBRUARI MULAI 1 DESEMBER S/D 10 DESEMBER**
- PERIODE 1 APRIL MULAI 15 JANUARI S/D 25 JANUARI**
- PERIODE 1 JUNI MULAI 15 MARET S/D 25 MARET**
- PERIODE 1 AGUSTUS MULAI 15 MEI S/D 25 MEI**
- PERIODE 1 OKTOBER MULAI 15 JULI S/D 25 JULI**
- PERIODE 1 DESEMBER MULAI 15 SEPTEMBER S/D 25 SEPTEMBER**



DINAS KESEHATAN
KABUPATEN
TEMANGGUNG



**PENILAIAN KINERJA DAN ANGKA KREDIT
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG AKAN DIUSULKAN
KENAIKAN PANGKAT MENGGUNAKAN
APLIKASI E-KINERJA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
TERINTEGRASI DENGAN SIASN**



E-KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA





**USUL KENAIKAN PANGKAT JABATAN FUNSIONAL,
NILAI ANGKA KREDIT HARUS TERPENUHI
SEBAGAI BERIKUT**

**PERIODE
1 FEBRUARI**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN III**

**PERIODE
1 APRIL**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN IV/
TAHUNAN**

**PERIODE
1 JUNI**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN IV/
TAHUNAN**

**PERIODE
1 AGUSTUS**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN I**

**PERIODE
1 OKTOBER**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN II**

**PERIODE
1 DESEMBER**

**NILAI ANGKA KREDIT
MAKSIMAL HARUS
TERPENUHI DI
PENILAIAN KINERJA
TRIWULAN II**



PROSEDUR KENAIKAN PANGKAT

**USUL KENAIKAN PANGKAT DILAKUKAN OLEH
PNS YANG BERSANGKUTAN MELALUI E-
KENAIKAN PANGKAT PADA APLIKASI SIMPEG
DAN DIKIRIM KE AKUN ADMIN SIMPEG MASING-
MASING PUSKESMAS/DINAS**

**KASSUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN MELAKUKAN
VERIKASI DAN VALIDASI
KELENGKAPAN DATA**

**JIKA TERDAPAT USULAN YANG TIDAK
SESUAI PERSYARATANNYA, MAKA
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
MENGEMBALIKAN KEPADA YANG
BERSANGKUTAN UNTUK DIPERBAIKI**

**JIKA MASIH ADA BERKAS YANG TIDAK
LENGKAP SAMPAI DENGAN BATAS WAKTU
YANG DITENTUKAN MAKA AKAN
DINYATAKAN TIDAK MEMENUHI SYARAT
(TMS)**